

pa njom dobrog privrednika i ne može njime raspolagati u pravnom prometu.

U slučaju da se za vrijeme trajanja ugovora o lizingu pokrene postupak likvidacije preduzeće, pravo vlasništva na predmetu lizinga prelazi na nadle nu agenciju, a potra ivanja po osnovu lizinga ulaze u likvidacionu masu.

Član 22.

Ukupna naknada za lizing sastoji se od naknade za korištenje i otplate vrijednosti predmeta lizinga.

Godišnja naknada za korištenje iznosi do 5% ugovorene vrijednosti predmeta lizinga, uvećana za stvarne troškove odr avanja i osiguranja predmeta lizinga.

Primalac lizinga tromjesečno unaprijed plaća naknadu za korištenje i stvarne troškove osiguranja, a troškove odr avanja predmeta lizinga snosi neposredno.

Otplata vrijednosti predmeta lizinga vrši se u jednakim polugodišnjim ratama, koje ne mogu biti manje od 10% ugovorene vrijednosti predmeta lizinga.

Član 23.

Otplatom posljednje rate iz člana 22. stav 4. ovog pravilnika primalac lizinga stiče pravo vlasništva na predmetu lizinga, o čemu zaključuje ugovor sa nadle nom agencijom.

Član 24.

Nadle na agencija ovlaštena je i odgovorna da vrši nadzor provođenja ugovora o lizingu, u obimu i na način utvrđen ugovorom.

Ukoliko primalac lizinga ne koristi predmet lizinga u skladu s ugovorom ili ne izvršava finansijske obaveze na način i u rokovima utvrđenim ugovorom, nadle na agencija mo e raskinuti ugovor o lizingu.

Primalac lizinga mo e raskinuti ugovor, uz otkazni rok od 60 dana, u kojem je du an izvršiti finansijske obaveze koje dospjevaju do isteka otkaznog roka.

D. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREBE

Član 25.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u "Slu benim novinama Federacije BiH".

Broj 01-021-270/98
2. februara 1998. godine
Sarajevo

Predsjednik
Upravnog odbora
prof. dr **Stiepo Andrijić**, s. r.

Na temelju članka 37. Zakona o privatizaciji poduzeća ("Slu bene novine Federacije BiH", broj 27/97) i članka 12. Zakona o agenciji za privatizaciju ("Slu bene novine Federacije BiH", broj 18/96), Upravni odbor Agencije za privatizaciju u Federaciji Bosne i Hercegovine, na sjednici odr anoj 2. veljače 1998. godine, donio je

PRAVILNIK

O POSTUPKU ZAKLJUČIVANJA UGOVORA O UPRAVLJANJU PODUZEĆEM I DAVANJU U LIZING IMOVINE PODUZEĆA U POSTUPKU PRIVATIZACIJE

A. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom utvrđuje se postupak zaključivanja ugovora o upravljanju poduzećem iz članka 1. Zakona o privatizaciji poduzeća (u daljnjem tekstu: Zakon) i davanja u lizing imovine poduzeća u postupku privatizacije, sukladno sa člankom 18. Zakona.

Članak 2.

Ugovor o upravljanju mo e se zaključiti, sukladno ovom pravilniku, za poduzeće u čijem aktivnom podbilansu stanja, pripremljenom sukladno sa posebnim zakonom i metodologijom, dr avni kapital nakon provedenih postupaka prodaje dionica, odnosno udjela i/ili imovine sudjeluje sa više od 50% u ukupnom kapitalu poduzeća.

Članak 3.

Ugovor o davanju u lizing, sukladno ovom pravilniku, mo e se zaključiti za imovinu poduzeća u čijem je aktivnom podbilansu stanja, pripremljenom sukladno sa posebnim zakonom i metodologijom, nakon provedenih postupaka prodaje dionica, odnosno udjela i/ili imovine ukupna vrijednost imovine jednaka vrijednosti obveza poduzeća.

Predmet lizinga, u smislu ovog pravilnika, mogu biti stvari u vlasništvu poduzeća, pojedinačno ili kao skup nepokretnih i pokretnih stvari.

B. UGOVOR O UPRAVLJANJU

Članak 4.

Ugovor o upravljanju, sukladno ovom pravilniku, zaključuje se u cilju privatizacije poduzeća, najdu e na period od pet godina od dana zaključivanja ugovora.

Ugovor o upravljanju zaključuje agencija koja je prethodno provodila postupak prodaje dionica, odnosno udjela i/ili imovine poduzeća koje je predmet ugovora (u daljnjem tekstu: nadle na agencija) sa poduzećem u privatnom vlasništvu (u daljnjem tekstu: kontraktor).

Na poduzeće za koje je zaključen ugovor o upravljanju primjenjuje se Zakon o poduzećima ("Slu bene novine Federacije BiH", br. 2/95 i 8/96), osim u pitanjima koja su drukčije uređena ovim pravilnikom.

Članak 5.

Ugovorom o upravljanju nadle na agencija prenosi na kontraktora pravo upravljanja i rukovođenja poduzećem.

Ugovorom o upravljanju nadle na agencija zadr ava pravo vlasništva nad poduzećem.

Članak 6.

Nadzor poslovanja poduzeća i realiziranja ugovora o upravljanju vrši nadzorni odbor od tri člana, koje imenuje nadle na agencija.

U poduzeću za koje je zaključen ugovor o upravljanju mo e biti imenovan i Upravni odbor, kojeg imenuje kontraktor.

Članak 7.

Ugovor o upravljanju nadle na agencija zaključuje sa kontraktorom odabranim putom javnog oglasa ili direktne ponude nadle ne agencije kontraktoru, odnosno direktne ponude kontraktora nadle noj agenciji.

Članak 8.

Javni oglas za zaključivanje ugovora o upravljanju nadle na agencija objavljuje na oglasnoj ploči u sjedištu agencije i putom sredstava javnog informiranja.

Javni oglas iz stavka 1. ovog članka sadr i:

- 1) naziv i sjedište poduzeća;
- 2) kratak opis djelatnosti;
- 3) strukturu i osnovne tehničko-tehnološke karakteristike imovine poduzeća;
- 4) vrijeme i mjesto podnošenja prijava na javni oglas;
- 5) ime i broj telefona osobe odgovorne za dodatne informacije.

Članak 9.

Ponudu za pregovore za zaključivanje ugovora o upravljanju može uputiti nadležna agencija potencijalnom kontraktoru, kao i potencijalni kontraktor nadležnoj agenciji, ukoliko putom javnog oglasa nije došlo do zaključivanja ugovora.

Članak 10.

Sa potencijalnim kontraktorom odabranim putom javnog oglasa ili direktne ponude iz članka 7. ovog pravilnika, nadležna agencija vodi pregovore o zaključivanju ugovora o upravljanju.

Članak 11.

Ugovorom o upravljanju obvezatno se uređuju sljedeća pitanja: obveze i prava nadležne agencije; ovlasti i odgovornosti kontraktora; način odlučivanja i nadzora; zaposlenost i ovlasti glede radnih odnosa; naknada za upravljanje; rok trajanja ugovora i način rješavanja sporova.

Osim pitanja iz stavka 1. ovog članka, ugovorom o upravljanju uređuju se i specifična pitanja proistekla iz karakteristika poduzeća i njegove djelatnosti.

Članak 12.

Nadležna agencija dužna je organizirati i provesti postupak primopredaje poduzeća na upravljanje, što uključuje naročito:

- 1) sačinjavanje bilansa stanja, sa specifikacijom obrtnih i stalnih sredstava, i bilansa uspjeha poduzeća zaključno sa posljednjim danom mjeseca koji prethodi mjesecu u kojemu je ugovor o upravljanju zaključen;
- 2) sačinjavanje specifikacije obveza i potraživanja poduzeća zaključno sa posljednjim danom mjeseca koji prethodi mjesecu u kojem je ugovor o upravljanju zaključen;
- 3) sačinjavanje liste zaposlenih u poduzeću.

Nadležna agencija sa kontraktorom sačinjava zapisnik o primopredaji poduzeća na upravljanje.

Prilikom primopredaje poduzeća, nadležna agencija i kontraktor međusobno razmjenjuju odluke iz članka 6. ove uredbe o imenovanju nadzornog odbora i upravnog odbora poduzeća, koji stupaju na dužnost narednog radnog dana.

Članak 13.

Kontraktor je ovlašten i odgovoran za vođenje poslovanja poduzeća, u smislu odredaba čl. 40, 47. i 55. Zakona o poduzećima.

Ugovorom o upravljanju uređuju se ovlasti, odnosno ograničenja glede raspolaganja stalnim sredstvima poduzeća.

Članak 14.

Kontraktoru pripada naknada za upravljanje poduzećem, koja se utvrđuje ugovorom o upravljanju, u obliku postotnog sudjelovanja u neto dobiti poduzeća.

Naknadu za upravljanje kontraktor ostvaruje isključivo stjecanjem dionica poduzeća.

Članak 15.

Kada kontraktor, sukladno sa člankom 14. ovog pravilnika, stekne dionice u visini od 30% ukupnog kapitala poduzeća kojim upravlja, ima pravo na otkup dionica do 51% ukupnog kapitala poduzeća uz popust do 50% njihove nominalne vrijednosti.

Članak 16.

Ukoliko poduzeće za koje je zaključen ugovor o upravljanju ne ostvari dobit u dvije uzastopne poslovne godine, isključujući prvu godinu, nadležna agencija će raskinuti ugovor o upravljanju.

Kontraktor može otkazati ugovor o upravljanju, uz otkazni rok od 60 dana.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, u roku od osam dana po prijemu pismenog otkaza ugovora o upravljanju, nadležna agencija dužna je imenovati privremenog upravitelja poduzeća, koji preuzima ovlasti upravnog odbora i direktora poduzeća.

Privremeni upravitelj sa kontraktorom sačinjava zapisnik o primopredaji poduzeća, čiji sastavni dijelovi su: bilans stanja sa specifikacijom obrtnih i stalnih sredstava i bilans uspjeha sa specifikacijom obveza i potraživanja poduzeća na dan upućivanja pismenog otkaza ugovora nadležnoj agenciji.

C. LIZING

Članak 17.

Lizing, u smislu ovog pravilnika, je davanje imovine poduzeća iz članka 3. ovog pravilnika na korištenje pravnim licima u privatnom vlasništvu (u daljnjem tekstu: primatelj lizinga), uz prenos prava vlasništva na predmetu lizinga po isteku ugovora na primatelja lizinga.

Ugovor o lizingu zaključuje se najduže na period od pet godina od dana zaključivanja ugovora.

Članak 18.

Ugovor o lizingu sa primateljem lizinga, u ime i za račun poduzeća, zaključuje agencija koja je prethodno provodila postupak prodaje dionica, odnosno udjela i/ili imovine poduzeća čija imovina je predmet lizinga (u daljnjem tekstu: nadležna agencija).

Ugovor o lizingu nadležna agencija zaključuje sa primateljem lizinga odabranim putom javnog oglasa ili direktne ponude potencijalnog primatelja lizinga nadležnoj agenciji.

Članak 19.

Javni oglas za zaključivanje ugovora o lizingu nadležna agencija objavljuje na oglasnoj ploči u sjedištu agencije ili putom sredstava javnog informiranja.

Javni oglas iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- 1.) opis i lokaciju predmeta lizinga;
- 2.) početnu vrijednost predmeta lizinga;
- 3.) način plaćanja naknade za lizing;
- 4.) period trajanja lizinga;
- 5.) vrijeme i mjesto podnošenja prijave na javni oglas; i
- 6.) ime i broj telefona osobe odgovorne za dodatne informacije.

Članak 20.

Ugovorom o lizingu obvezatno se uređuju sljedeća pitanja: obveze i prava nadležne agencije; ovlasti i odgovornosti primatelja lizinga; vrijednost predmeta lizinga i naknada za lizing; rok trajanja ugovora, uvjeti i način otplate predmeta lizinga prije isteka ugovorenog roka; prijevremeni raskid ugovora i način rješavanja sporova.

Ugovorom o lizingu može se ugovoriti preuzimanje radnika poduzeća čija je imovina predmetom lizinga.

Članak 21.

Za vrijeme trajanja ugovora o lizingu, predmet lizinga ostaje u vlasništvu poduzeća, a primatelj lizinga dužan ga je koristiti po njemu dobrog gospodarstvenika i ne može njime raspolagati u pravnom prometu.

U slučaju da se za vrijeme trajanja ugovora o lizingu pokrene postupak likvidacije poduzeća, pravo vlasništva na predmetu lizinga prelazi na nadležnu agenciju, a tražbine po osnovi lizinga ulaze u likvidacijsku masu.

Članak 22.

Ukupna naknada za lizing sastoji se od naknade za korištenje i otplate vrijednosti predmeta lizinga.

Godišnja naknada za korištenje iznosi do 5% ugovorene vrijednosti predmeta lizinga, uvećane za stvarne troškove održavanja i osiguranja predmeta lizinga.

