

гућити намјештенику плаћено одсуство са рада у трајању од два дана у једној календарској години ради задовољавања његових вјерских, односно традицијских потреба.

- (2) Намјештеник има право на неплаћено одсуство са рада у трајању од два дана у једној календарској години ради задовољавања његових вјерских, односно традицијских потреба, ако законом није другачије одређено.

**Члан 10.**  
**(Плаћено одсуство за припремање и полагање стручног испита)**

Намјештеник има право на плаћено одсуство са рада у трајању од пет дана за припремање и полагање стручног испита или другог испита који представља услов за обављање послова радног мјеста на које је намјештеник распоређен.

**Члан 11.**  
**(Неплаћено одсуство до 30 радних дана)**

Намјештенику се може одобрити неплаћено одсуство са рада до 30 радних дана у сљедећим случајевима:

- а) за припрему и полагање испита,
- б) за судјеловање у стручним семинарима,
- ц) за синдикалне активности у трајању од један дан у мјесецу,
- д) за градњу и поправку куће или стана,
- е) за његу члана породице,
- ф) за учешће на културним, спортистичким сусретима и другим сличним случајевима.

**III. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 12.**  
**(Престанак важења досадашњих Правилника)**

Даном ступања на снагу овог Правилника престају да важе Правилници о утврђивању дужине трајања годишњег одмора и одсуства са рада намјештеника у Министарству за правосуђе, управу и радне односе Босанско-подрињског кантона Горажде, број: 05-34-201/17 од 21.04.2017.године и број:05-34-159-3/18 од 26.04.2018. године.

**Члан 13.**  
**(Ступање на снагу)**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а накнадно ће да се објави у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:05-30-474/20      М И Н И С Т А Р  
20.07.2020.године      Наташа Данојлић,с.р.  
Г о р а ж д е

-----  
**639**

На основу члана 65. став 9. Закона о шумама („Службене новине Босанско-подрињског кантона Горажде“, број:4/13, 5/13, 13/19, 14/19 и 15/19 ), министар за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде, **д о н о с и:**

**П Р А В И Л Н И К**  
**О НАЧИНУ ИЗВРШАВАЊА**  
**ЗАДАТАКА, ОБЛИКУ И САДРЖАЈУ**  
**ЛЕГИТИМАЦИЈЕ ЧУВАРА ШУМА,**  
**ИЗГЛЕДУ УНИФОРМЕ И ОПШТИМ**  
**КРИТЕРИЈИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ**  
**ВЕЛИЧИНЕ ЧУВАРСКИХ РЕЈОНА**

Члан 1.  
(Предмет Правилника)

Овим се Правилником регулишу задаци чувара шума, начин извршавања задатака, облик и садржај легитимације чувара шума и критерији за утврђивање величине чуварског рејона.

Члан 2.  
(Чувари шума)

- (1) Чувари шума обављају задатке прописане чланом 65. став 6. Закона о шумама Босанско-подрињског кантона Горажде.
- (2) Чувари шума обавезно посједују Закон о шумама Босанско-подрињског кантона Горажде и остале законе и подзаконске прописе из области шумарства, ловства, сјеменарства и прописе о садном материјалу који се односе на прописане задатке чувара шума, прегледну карту чуварског рејона, службену књигу, књигу пањева, таблице дрвних маса као и неопходну стручну литературу.
- (3) Чувари шума врше службу у униформи, наоружани оружјем које одреди Министарство за привреду Босанско-подрињског кантона Горажде - Кантонална управа за шумарство (у даљем тексту Управа).
- (4) Обавезна опрема чувара шума је:
  - а) шумски чекић са ознаком „ШК“;
  - б) шумска креда;
  - ц) еластични метар;
  - д) прва помоћ;
  - е) двоглед;
  - ф) ловачки нож.

Члан 3.  
(Униформа)

- (1) Униформа чувара шума из члана 2. овог Правилника, мора бити маслинасто-зелене боје.
- (2) На лијевом рукаву јакне и кошуље налазе се ознаке Управе, а изнад горњег лијевог џепа трака са именом и презименом.
- (3) Униформа чувара шума се састоји од зимског и љетног одијела.
- (4) Зимско одијело се састоји од: капе, зимске јакне, џемпера, кошуље, двоје панталона и дубоких теренских ципела.
- (5) Љетно одијело се састоји од: капе, кошуље, двоје панталона и ципела.
- (6) Зимско одијело носи се до 16. октобра до 30. априла, а љетно од 1. маја до 15. октобра.
- (7) Саставни дио униформе је и службена торбица.

Члан 4.  
(Службена књига)

- (1) Чувар шума води службену књигу-дневник у коју свакодневно уписује опажања и извршене задатке уз седмичну овјеру непосредног руководиоца.
- (2) Све уочене штете од бесправне сјече, чувар шума премјерава, уписује у књигу пањеа, пањ жигоше шумским чекићем и обројчава колобројем или одговарајућом таблицом.

- (3) Ако чувар шума установи да је учињена повреда прописа из надлежности утврђених чланом 65. став 6. Закона о шумама Босанско-подрињског кантона Горажде, обавезан је, без одлагања, поднијети пријаву.

Члан 5.  
(Легитимација)

- (1) Овлаштење за вршење послова чувања шума чувар шума доказује посебном легитимацијом коју је на захтјев контролисаног лица дужан показати.
- (2) Легитимација чувара шума је правоугаоног облика, димензија 90x60 мм, штампана на полукартонском папиру свијетлозелене боје и пластифицирана (образац 1).
- (3) Евиденције о издавању, враћању, одузимању, промјенама и уништавању легитимација води издавач легитимације у регистру (образац 2).
- (4) Фотографије за легитимацију су димензија 35x30 мм које морају вјерно приказивати лик чувара шума обученог у зимску уноформу.
- (5) Преко налијепљене фотографије на обрасцу легитимације ставља се отисак печата тако да на слици у доњем десном углу буде 1/3 отиска, а 2/3 отиска на обрасцу легитимације.
- (6) Образац из става 2. овог члана се налази у прилогу овог Правилника и чини његов саставни дио.

Члан 6.  
(Издавање легитимације)

- (1) Легитимације чуварима шума издаје надлежна Кантонална управа за шумарство.
- (2) Издавање легитимације се врши на основу рјешења о распореду чувара шума на радно мјесто.
- (3) Легитимација се, у складу са чланом 65. став 5. Закона о шумама Босанско-подрињског кантона Горажде, може издати и другим стручним лицима која имају овлаштење за послове заштите шума.

Члан 7.  
(Разлози за замјену легитимације)

- (1) Ако легитимација због дотрајалости, оштећења или због измјене изгледа њеног имаоца не може служити својој намјени, или ако дође до промјене података или садржаја, ималац легитимације је дужан поднијети захтјев надлежној Кантоналној управи за шумарство ради замјене легитимације.
- (2) Ако ималац легитимације изгуби легитимацију или на други начин остане без ње, дужан је, уз писмено образложење о њеном нестанку, од надлежне Кантоналне управе за шумарство затражити издавање нове легитимације.
- (3) По престанку рада на радном мјесту за које му је била потребна легитимација, ималац легитимације је дужан легитимацију вратити надлежној Кантоналној управи за шумарство.

Члан 8.

(Поступак са замјењеном, одузетом и враћеном легитимацијом)

- (1) Замјењене, одузете и враћене легитимације, на крају календарске године, уништиће надлежна Кантонална управа за шумарство.
- (2) Легитимације издате по ранијим прописима вратиће се надлежној Кантоналној управи за шумарство, која је дужна у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Правилника издати нове легитимације.

Члан 9.

(Одређивање назива и величине чуварског рејона)

- (1) Назив и величину чуварског реона одредиће надлежна Кантонална управа за шумарство.
- (2) Критерији за одређивање величине чуварских рејона ће се заснивати на обиму и врсти послова из члана 65. став 2. Закона о шумама Босанско-подрињског кантона Горажде, а посебно ће се водити рачуна о:
  - а) угрожености шума и шумских земљишта од штетног дјеловања човјека (бесправне сјече, бесправно присвајање и кориштење-узурпације, бесправна грађња и друго);
  - б) отворености шума;
  - ц) конфигурацији терена;
  - д) угрожености шума од биотских и абиотских фактора (штетни инсекти и биљне болести, пожари, елементарне непогоде и друго);

- е) угрожености шума од штетног дјеловања стоке и дивљачи;
- ф) сразмјерном учешћу појединих категорија шума и шумских земљишта у укупној површини чуварског рејона.

Члан 10.

(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеним новинама Босанско-подрињског кантона Горажде“.

Број:04-22-1352/20  
02.07.2020.године  
Г о р а ж д е

М И Н И С Т А Р  
Менсад Арнаут, с.р.

.....