

159

Na osnovu člana 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05) i člana 16. stav 3. Zakona o boravišnoj taksi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/21), ministar za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

P R A V I L N I K O NAČINU NAPLATE BORAVIŠNE TAKSE

Član 1.

Boravišna taksa je naknada koju plaća domaći ili strani državljanin koji koristi uslugu noćenja u ugostiteljskom objektu za smještaj.

Naplata boravišne takse vrše ugostitelji (u daljem tekstu: davatelj usluge) koji pružaju uslugu noćenja u ugostiteljskom objektu.

Davatelj usluga je dužan da u računu za usluge smještaja posebno iskaže iznos boravišne takes po svakom ostvarenom noćenju, a u slučajevima iz članova 5. i 6. Zakona o boravišnoj taksi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“ broj: 4/21) da navede osnovicu oslobođanja od plaćanja boravišne takse, odnosno plaćanje u umanjenom iznosu, te dokaze o tome čuva do isteka sljedeće kalendarske godine.

Ugostiteljski objekti za smještaj su: hotel i podvrste hotela, motel, turističko naselje, kamp, pansion, hostel, pre-

noćište, odmaralište, kuća za odmor, apartman, sobe za iznajmljivanje, seosko domaćinstvo, planinarski dom i drugi objekti za pružanje usluga smještaja.

Ugostitelj koji pruža uslugu smještaja u kući za odmor, apartmanu, sobi za iznajmljivanje, iznajmljivač, seosko domaćinstvo i planinarski dom moraju uplatiti godišnji paušalni iznos boravišne takse za svaki krevet (ležaj) u ugostiteljskom objektu.

Uplata boravišne takse uplaćuje se na račun javnih Prihoda Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde raspoređuje prikupljena sredstva za boravišnu taksu tako što:

- 20% sredstava pripada budžetu jedinice lokalne samouprave u sastavu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde sa čije je teritorije ostvaren prihod,
- 80% sredstava pripada Budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Prihod koji pripada Budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde raspoređuje se na poseban namjenski podračunu okviru Jedinstvenog sistema Trezora Bosansko-podrinjskog kantona Goražde. Utrošak prikupljenih sredstava vršit će se u skladu sa Budžetom Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Programom utroška sredstava, na koji saglasnost daje Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a korisnik sredstava je Turistička organizacija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Prihod koji pripada jedinici loka-

lne samouprave raspoređuje se na poseban namjenski podračun jedinice lokalne samouprave. Utrošak prikupljenih sredstava vršit će se u skladu sa Budžetom jedinice lokalne samouprave i Programom utroška sredstava, a korisnik sredstava je Turistička organizacija jedinice lokalne samouprave u sastavu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde.

Ukoliko Bosansko-podrinjski kanton Goražde i jedinice lokalne samouprave nisu u mogućnosti osnovati turističke organizacije, sredstva prikupljena na osnovu boravišne takse koriste se u skladu sa članom 12. Zakona o boravišnoj taksi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj 4/21).

Član 2.

Visinu boravišne takes, na prijedlog ministra za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, utvrđuje Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde u prvoj polovini tekuće godine za sljedeću godinu.

Član 3.

Davatelj usluge smještaja dužan je uplatu izvršiti do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Izuzeto od stava 1. ovog člana, davatelj usluga koji naplatu boravišne takse obavlja s naplatom usluge pružene na osnovu ugovora sa turističkom agencijom, iznos boravišne takse uplaćuje tri (3) dana nakon naplate računa za pruženu uslugu, a najkasnije u roku od 60 dana od posljednjeg dana boravka osobe u njegovom smještajnom objektu.

Izuzeto iz stava 1. ovog člana, ugostitelji koji pružaju usluge smještaja u kući za odmor, apartmanu, sobi za iznajmljivanje, iznajmljivač, seosko domaćinstvo i planinarski dom plaćaju godišnji paušalni iznos boravišne takse za svaki krevet (ležaj) u objektu u kojem se pružaju usluge smještaja do 31. oktobra tekuće godine.

Ukoliko je obveznik iz stava 3. ovog člana otpočeo sa obavljanjem ugostiteljske djelatnosti od 1. januara do 30. juna tekuće godine, dužan je izvršiti uplatu punog iznosa godišnjeg paušalnog iznosa najkasnije 60 dana nakon registracije ugostiteljskog objekta.

Ukoliko je obveznik iz stava 3. ovog člana otpočeo sa obavljanjem ugostiteljske djelatnosti od 1. jula do 31. decembra tekuće godine, dužan je izvršiti uplatu polovine od punog iznosa godišnjeg paušalnog iznosa 60 dana nakon registracije ugostiteljskog objekta.

U slučaju da ugostitelji koji pružaju usluge smještaja u kući za odmor, apartmanu, sobi za iznajmljivanje, iznajmljivač, seosko domaćinstvo i planinarski dom posluje sezonski, obavezan je da plati polovinu godišnjeg paušalnog iznosa, da izvrši uplatu paušalnog iznosa boravišne takse najkasnije 60 dana nakon početka sezone.

Član 4.

Sredstva prikupljena po osnovu boravišne takse isključivo se koriste u skladu sa članom 12. Zakona o boravišnoj taksi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/21).

Član 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:04-11-149-3/23 **MINISTAR**
07.02.2023.godine Mithat Hadžiomerović,s.r.
G o r a ž d e

160

Na osnovu člana 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05) i člana 14. stav 3. Zakona o boravišnoj taksi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/21), ministar za privredu Bosansko - podrinjskog kantona Goražde
d o n o s i:

P R A V I L N I K

o sadržaju i načinu vođenja knjige o evidenciji uplaćene boravišne takse

Član 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju vrste evidencije uplaćene boravišne takse, način vođenja evidencije, sadržaj obrazaca za vođenje evidencije, dostavljanje izvještaja, obveznik vođenja evidencije i dostavljanje izvještaja.

Član 2.

(1) Vođenje evidencije uplaćene boravišne takse propisano je u članu 14. Zakona o boravišnoj taksi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj 4/21).

(2) Evidencija iz stava 1. ovog člana je:

- a) evidencija uplaćene boravišne takse,
- b) evidencija uplaćene boravišne takse u godišnjem paušalnom iznosu.

Član 3.

- (1) Evidencija iz člana 2. tačka a) ovog Pravilnika se vodi posebno za svaki mjesec u godini.
- (2) Evidencija iz člana 2. tačke b) ovog Pravilnika se vodi za tekuću godinu.
- (3) Evidencija iz člana 2. tačka a) ovog Pravilnika se vodi na obrascu za plaćenu boravišnu taksu (u daljem tekstu: obrazac BT), koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (4) Evidencija iz člana 2. tačka b) ovog Pravilnika se vodi na obrascu za plaćenu boravišnu taksu u godišnjem paušalnom iznosu (u daljem tekstu: GPBT), koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Član 4.

- (1) Obrazac BT iz člana 3. stav (3) ovog Pravilnika sadrži sljedeće podatke:
 - a) davalac usluga smještaja (naziv i sjedište pravnog lica, odnosno ime, prezime i adresu fizičkog lica koje pruža usluge smještaja, poreski identifikacioni broj – ID broj, odnosno JMBG i kontakt-telefon),
 - b) objekat za smještaj (vrsta, naziv i šifra djelatnosti),
 - c) transakcijski račun davaoca usluga smještaja (broj računa, naziv i sjedište poslovne banke),
 - d) transakcijski račun primaoca up-