

### Član 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:04-11-149-3/23      M I N I S T A R  
07.02.2023.godine      Mithat Hadžiomerović,s.r.  
G o r a ž d e

160

Na osnovu člana 56. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05) i člana 14. stav 3. Zakona o boravišnoj taksi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/21), ministar za privredu Bosansko - podrinjskog kantona Goražde  
**d o n o s i:**

### P R A V I L N I K

**o sadržaju i načinu vođenja knjige o evidenciji uplaćene boravišne takse**

#### Član 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju vrste evidencije uplaćene boravišne takse, način vođenja evidencije, sadržaj obrazaca za vođenje evidencije, dostavljanje izvještaja, obveznik vođenja evidencije i dostavljanje izvještaja.

#### Član 2.

(1) Vođenje evidencije uplaćene boravišne takse propisano je u članu 14. Zakona o boravišnoj taksi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj 4/21).

(2) Evidencija iz stava 1. ovog člana je:

- a) evidencija uplaćene boravišne takse,
- b) evidencija uplaćene boravišne takse u godišnjem paušalnom iznosu.

#### Član 3.

- (1) Evidencija iz člana 2. tačka a) ovog Pravilnika se vodi posebno za svaki mjesec u godini.
- (2) Evidencija iz člana 2. tačke b) ovog Pravilnika se vodi za tekuću godinu.
- (3) Evidencija iz člana 2. tačka a) ovog Pravilnika se vodi na obrascu za plaćenu boravišnu taksu (u daljem tekstu: obrazac BT), koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (4) Evidencija iz člana 2. tačka b) ovog Pravilnika se vodi na obrascu za plaćenu boravišnu taksu u godišnjem paušalnom iznosu (u daljem tekstu: GPBT), koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

#### Član 4.

- (1) Obrazac BT iz člana 3. stav (3) ovog Pravilnika sadrži sljedeće podatke:
  - a) davalac usluga smještaja (naziv i sjedište pravnog lica, odnosno ime, prezime i adresu fizičkog lica koje pruža usluge smještaja, poreski identifikacioni broj – ID broj, odnosno JMBG i kontakt-telefon),
  - b) objekat za smještaj (vrsta, naziv i šifra djelatnosti),
  - c) transakcijski račun davaoca usluga smještaja (broj računa, naziv i sjedište poslovne banke),
  - d) transakcijski račun primaoca up-

- late boravišne takse (naziv primaoca uplate: Bosansko-podrinjski kanton Goražde, broj računa, naziv i sjedište poslovne banke),
- e) boravišna taksa (broj turista-domaći i strani, broj noćenja, ukupan iznos naplaćene boravišne takse Budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde),
  - f) boravišna taksa umanjena za 50% (broj turista - domaćih i stranih, broj noćenja, ukupan iznos naplaćene boravišne takse i ukupan iznos uplaćene boravišne takse Budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde),
  - g) oslobođanja od plaćanja boravišne takse (broj turista - domaćih i stranih i broj noćenja),
  - h) datum uplate boravišne takse,
  - i) datum dostavljanja izvještaja o broju korisnika usluga smještaja i iznosu naplaćene boravišne takse,
  - j) ime i prezime ovlaštenog lica, potpis i pečat.
- (2) Obrazac GPBT iz člana 3. stav (4) ovog Pravilnika sadrži sljedeće podatke:
- a) davalac usluga smještaja u kući za odmor, apartmanu, sobi za iznajmljivanje, iznajmljivač, seosko domaćinstvo i planinarski dom (naziv i sjedište pravnog lica, odnosno ime, prezime i adresa fizičkog lica koje pruža usluge smještaja, poreski identifikacioni broj - ID broj, odnosno JMBG i kontakt-telefon),
  - b) transakcijski račun davaoca usluge smještaja (broj računa, naziv i sjedište poslovne banke),
  - c) transakcijski račun primaoca uplate boravišne takse u godišnjem paušalnom iznosu (naziv primaoca uplate: Budžet Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, broj računa, naziv i sjedište poslovne banke),
  - d) boravišna taksa u godišnjem paušalnom iznosu (broj kreveta - ležajeva) paušalni iznos za svaki krevet, prema odluci Vlade Bosansko-podrinjskog kantona za tekuću godinu i ukupan uplaćeni iznos boravišne takse u godišnjem paušalnom iznosu Budžetu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde),
  - e) datum uplate godišnjeg paušalnog iznosa boravišne takse,
  - f) datum dostavljanja izvještaja o uplaćenom godišnjem paušalnom iznosu boravišne takse,
  - g) ime i prezime ovlaštenog lica i potpis.
- (3) Ministarstvo za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde i Turistička organizacija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde su dužni postaviti obrasce iz stavova (1) i (2) ovog člana u obliku elektronskih formulara na svojim internet stranicama i omogućiti njihovo printanje obvezniku vođenja evidencije i dostavljanja izvještaja iz člana 6. ovog Pravilnika.
- (4) Obrasci iz stavova (1) i (2) ovog člana se popunjavaju štampanim slovima, a podnose se u pismenoj formi ličnom predajom ili poštom preporučeno.

### Član 5.

- (1) Na obrascu BT davalac usluga smje-

štaja dužan je nadležnoj kantonalnoj inspekciji i Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde do 15. dana u mjesecu za prethodni mjesec, dostaviti izvještaj o broju korisnika usluga smještaja i iznos naplaćene boravišne takse.

- (2) Na obrascu GPBT davalac usluga smještaja dužan je nadležnoj kantonalnoj inspekciji i Ministarstvu za privredu Bosansko-podrinjskog kantona Goražde do 31. oktobra tekuće godine dostaviti izvještaj o uplaćenju boravišnoj taksi u godišnjem paušalnom iznosu, koji se plaća za svaki krevet, koji se koristi za pružanje usluga smještaja.

#### **Član 6.**

- (1) Obveznik vođenja evidencije iz člana 2. ovog Pravilnika i dostavljanja izvještaja iz člana 5. ovog Pravilnika je pravno ili fizičko lice koje pruža usluge noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost.

#### **Član 7.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde".

Broj:04-11-149-2/23      M I N I S T A R  
07.02.2023.godine Mithat Hadžiomerović,s.r.  
G o r a ž d e  
.....