(3) Odluke o prekršajima koje su postale pravomoćne prije početka primjene ovog Zakona izvršit će se po odredbama ovog Zakona.

(4) Danom početka primjene ovog Zakona sve neplaćene novčane kazne izrečene za izvršene prekršaje, kao i troškovi postupka, koji su izrečeni u prekršajnom postupku, a koji su još predmet izvršenja, evidentirat će se u registru novčanih kazni na način propisan člankom 79. ovog Zakona.

Članak 86.

Stupanje na snagu i primjena Zakona

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH", a počet će se primjenjivati od dana imenovanja sudaca u prekršajna odjeljenja općinskih sudova od strane Visokog sudačkog i tužiteljskog vijeća Bosne i Hercegovine.

Predsjedatelj Doma naroda Parlamenta Federacije BiH **Slavko Matić**, v. r.	Predsjedatelj Zastupničkog doma Parlamenta Federacije BiH **Muhamed Ibrahimović**, v. r.

ВЛАДА ФЕДЕРАЦИЈЕ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

334

Na osnovu člana 48. stav 2. i člana 58. stav 2. Zakona o upravljanju otpadom ("Službene novine Federacije BiH", broj 33/03), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine donosi

UREDBU

O OBAVEZI DOSTAVLJANJA GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O ISPUNJENJU UVJETA IZ DOZVOLE ZA UPRAVLJANJE OTPADOM

Član 1.

Ovom Uredbom propisuje se sadržaj godišnjeg izvještaja o ispunjenju uvjeta iz dozvole za upravljanje otpadom ili okolinske dozvole izdate za upravljanje otpadom (u daljnjem tekstu: dozvole) i drugim podacima.

Član 2.

Proizvođači otpada i operatori postrojenja ili pogona za tretman otpada, kojima je izdata dozvola dužni su nadležnom organu koji je izdao dozvolu (u daljnjem tekstu: nadležni organ) dostaviti godišnji izvještaj o ispunjenju uvjeta iz dozvole do 31. marta naredne godine za prethodnu godinu.

Član 3.

Godišnji izvještaj o ispunjenju uvjeta iz dozvole sadrži minimalno slijedeće podatke:

1) o podnosiocu izvještaja:
   - ime i prezime odgovorne osobe,
   - naziv preduzeća,
   - adresa pogona ili postrojenja,
   - broj i datum izdavanja dozvole,
   - za deponije otpada i finansijske garancije za pokrivanje troškova rizika od mogućih šteta, čišćenje i postupke nakon eventualnog zatvaranja pogona, raspoloživih 31. decembra tekuće godine za koju se izvještaj dostavlja; kao dokaz priložiti izvod bankovnog računa, potvrdu o važećem sklopljenom ugovoru o osiguranju ili drugi dokaz,
   - datum dostavljanja izvještaja;
2) vrste i ukupne količine otpada po kategorijama (sa kodovima u skladu s Pravilnikom o kategorijama otpada sa listama) proizvedenog ili tretiranog u toku protekle godine,
3) ulazno-izlazni bilans pojedinih otpadnih materijala po mjesecima (ne odnosi se na proizvođače otpada),
4) o porijeklu i daljem odredištu otpada po mjesecima (u slučaju deponije samo navesti porijeklo, a proizvođači otpada trebaju navesti samo dalje odredište),
5) sažete izvještaje o provedenim kontrolama u toku godine (datumi, podaci o izvršiocima kontrola, sažeti nalazi kontrola, detalji o bilo kakvim znatnim negativnim nalazima i usvojenim rješenjima za otklanjanje nepravilnosti),
6) o promjenama u odnosu na uvjete iz izdate dozvole u vezi sa:
   - metodama tretmana otpada,
   - brojem uposlenih i njihovoj stručnoj osposobljenosti,
   - načinu ili režimu rada (broj smjena, dužina trajanja smjena, rad za vrijeme vikenda),
   - novim objektima na lokaciji pogona ili postrojenja,
   - ogradom, kapijom oko pogona ili postrojenja,
   - prilaznim putevima,
   - novom opremom ili uređajima,
   - lokacijama prikupljanja ili preuzimanja ulaznog materijala, u slučaju da se taj materijal ne preuzima na lokaciji samog postrojenja za obradu ili zbrinjavanje;
7) o ostalim promjenama:
   - vodoinstalaterski radovi unutar pogona/postrojenja ili u njegovoj neposrednoj blizini,
   - radovi na kanalizacionoj mreži unutar pogona/postrojenja ili u njegovoj neposrednoj blizini,
   - elektro-radovi unutar pogona/postrojenja,
   - podaci o drugim značajnim infrastrukturnim promjenama;
8) o kvarovima na uređajima/opremi, te o tome da li su takvi uređaji/oprema popravljeni ili zamijenjeni;
9) o nezgodama, prosipanju tečnosti, požarima, poplavama na lokaciji pogona/postrojenja i/ili u njegovoj okolini;
10) o bilo kakvim masovnim oboljenjima ljudi ili životinja u okruženju;
11) o broju i vrsti pritužbi okolnog stanovništva;
12) o obustavama rada postrojenja dužim od 7 dana;
13) uočene promjene ili nepravilnosti u vezi ulaznog otpada - promjene kvaliteta i sl. (ne odnosi se na proizvođače otpada);
14) o otpadu skladištenom duže od 12 mjeseci (tretiranom ili netretiranom otpadu - vrste, količine i razlozi izostanka tretmana, način i mjesto skladištenja - skladištenje na otvorenom ili skladištenje u zatvorenom/natkrivenom prostoru, skladištenje na betoniranoj podlozi ili na nebetoniranom tlu).

U slučaju odstupanja od uvjeta iz dozvole, potrebno je posebno za svaku kategoriju ponaosob obrazložiti uzroke odstupanja.

Član 4.

Godišnji izvještaj o ispunjenju uvjeta iz dozvole dostavlja se nadležnom organu na obrascu-formularu koji se nalazi u prilogu ove Uredbe.

Član 5.

Nakon prijema i preliminarnog pregleda godišnjeg izvještaja o ispunjenju uvjeta iz dozvole nadležni organ može dodatno zahtijevati dostavljanje podataka o:

- potrošenim energentima u toku protekle godine (struja, lož - ulje, čvrsto gorivo, gas)
- potrošenim pomoćnim sredstvima (maziva, rashladne tečnosti i sl.) u toku protekle godine.

Član 6.

Primjerak godišnjeg izvještaja o ispunjenju uvjeta iz dozvole dostavlja se inspektoru zaštite okoliša.

Dostavljeni podaci iz godišnjeg izvještaja o ispunjenju uvjeta iz dozvole unose se u bazu podataka nadležnog organa.

Član 7.

Ova Uredba stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

V 262/06
25. maja/svibnja 2006. godine
Sarajevo

Premijer
dr. **Ahmet Hadžipašić**, s. r.